

**REPUBLIKA HRVATSKA**  
**KRAPINSKO ZAGORSKA ŽUPANIJA**  
**OPĆINA ĐURMANEC**



**GODIŠNJI PLAN RADA OPĆINE ĐURMANEC ZA**  
**2026. GODINU**

Listopad, 2025.



## Sadržaj

1. Predgovor.....	2
2. Uvod .....	5
3. Kontekst.....	8
4. Organizacijska struktura .....	13
5. Mjere iz Provedbenog programa i ciljevi iz djelokruga rada, operativni ciljevi po ustrojstvenim jedinicama .....	14
6. Pravne osobe u nadležnosti.....	40

## Popis shematskih prikaza

Shematski prikaz 1. Organizacijska struktura Općine Đurmanec.....	13
---	----



## 1. Predgovor

Godišnji plan rada Općine Đurmanec za 2026. godinu izrađen je sukladno Provedbenom programu Općine Đurmanec za razdoblje 2025.–2029., Proračunu Općine za 2026. godinu, te Uputi Ministarstva pravosuđa, uprave i digitalne transformacije iz studenoga 2024. godine.

Izrada godišnjeg plana rada provedena je u skladu s odredbama Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske („Narodne novine“, br. 123/17, 151/22) i Smjernicama za upravljanje kvalitetom u javnoj upravi („Narodne novine“, br. 65/23).

Proces izrade obuhvatio je analizu važećih strateških dokumenata, PESTEL i SWOT analizu, povezivanje s financijskim planiranjem te usklađivanje s raspoloživim ljudskim i materijalnim resursima Općine.

Plan predstavlja temeljni operativni dokument kojim se definiraju mjere, aktivnosti i ciljevi Općine u 2026. godini. Obuhvaća projekte i programe iz područja komunalne infrastrukture, gospodarstva, društvenih djelatnosti, zaštite okoliša, socijalne skrbi i civilne zaštite, a temelji se na načelima održivog razvoja, učinkovitog upravljanja i financijske odgovornosti.

U skladu s navedenom Uputom, dokument pruža jasne smjernice za planiranje, provedbu i praćenje aktivnosti, te povezuje operativne ciljeve s proračunskim stavkama i pokazateljima uspješnosti. Posebna pažnja posvećena je uključivanju građana u proces donošenja odluka, jačanju transparentnosti rada uprave, te osiguravanju kvalitete javnih usluga kroz mjerljivo praćenje učinaka i rezultata.

Temeljne mjere Provedbenog programa koje čine osnovu Godišnjeg plana rada su:

- ✓ **Mjera 1. Poticaji i financijska potpora za razvoj poljoprivrede, poduzetništva** - usmjerena je na jačanje lokalnih OPG-ova, obrta i malih poduzeća kroz ciljane financijske potpore, subvencije i stručnu podršku za modernizaciju proizvodnje i usluga (oprema, digitalizacija, “zelena” ulaganja) te očuvanje radnih mjesta.
- ✓ **Mjera 2. . Unaprjeđenje rada javne uprave i predstavničkih tijela** - usmjerena je na jačanje učinkovitosti, transparentnosti i dostupnosti usluga općine kroz kvalitetan rad upravnog odjela, općinskog vijeća i načelnika, digitalizaciju postupaka, razvoj kompetencija zaposlenika te osiguranje sredstava za nepredviđene rashode radi nesmetanog pružanja javnih usluga.
- ✓ **Mjera 3. Poticanje rada udruga i zajednica za unaprjeđenje kvalitete života** - potiče aktivno djelovanje udruga i zajednica građana kroz financijsku i stručnu podršku njihovim programima, jačajući socijalnu koheziju, volonterstvo, lokalnu inicijativu te razvoj sadržaja koji poboljšavaju kvalitetu života stanovnika svih dobnih skupina.



- ✓ **Mjera 4. Unaprjeđenje životnih uvjeta socijalno osjetljivih skupina** - usmjerena na poboljšanje životnih uvjeta socijalno osjetljivih skupina kroz novčane i materijalne pomoći, subvencije stanovanja, humanitarne programe i usluge pomoći u kući, s ciljem sprječavanja socijalne isključenosti i smanjenja rizika od siromaštva.
- ✓ **Mjera 5. Unaprjeđenje sportske i rekreativne infrastrukture te poticanje bavljenja sportom** - podrazumijeva ulaganja u sportsku i rekreativnu infrastrukturu te podršku sportskim udrugama i manifestacijama, kako bi se potaknulo redovito bavljenje sportom, zdravi stilovi života i sigurno provođenje slobodnog vremena djece, mladih i odraslih.
- ✓ **Mjera 6. Unaprjeđenje kulturnog i vjerskog života te manifestacija i obljetnica** - podupire razvoj kulturnog i vjerskog života te njegovanje tradicije kroz programe udruga, manifestacije, obilježavanje obljetnica i ulaganja u kulturnu i sakralnu baštinu, jačajući identitet zajednice i međusobno povezivanje stanovnika.
- ✓ **Mjera 7. Razvoj i održavanje komunalne i cestovne infrastrukture** - obuhvaća razvoj i redovito održavanje komunalne i cestovne infrastrukture, uključujući nerazvrstane ceste, javnu rasvjetu i javne površine, radi sigurnog, funkcionalnog i estetski uređenog okruženja te boljeg povezivanja naselja unutar općine.
- ✓ **Mjera 8. Razvoj i dostupnost predškolskog odgoja te modernizacija vrtićke infrastrukture** - proširuje kapacitete i podiže kvalitetu predškolskog odgoja kroz izgradnju i opremanje vrtićkih prostora, podizanje sigurnosnih i energetskih standarda te subvencioniranje boravka djece, kako bi predškolski program bio dostupan svim obiteljima, bez lista čekanja i uz stabilan, kvalitetan rad.
- ✓ **Mjera 9. Unaprjeđenje standarda i kapaciteta obrazovanja** - razvija standard i kapacitete obrazovanja kroz jačanje rada škole, sufinanciranje radnih bilježnica i ulaganja u školski prostor te sustavnu podršku učenicima i studentima (stipendije, prijevoz, smještaj), kako bi se osigurao kontinuitet školovanja i bolji obrazovni ishodi.
- ✓ **Mjera 10. Unaprjeđenje upravljanja i održavanja općinske imovine** – odnosi se na učinkovito upravljanje, korištenje i održavanje općinske imovine, uključujući zgrade, prostore i opremu, kako bi se osigurala njihova funkcionalnost, sigurnost, racionalno korištenje resursa i dugoročno očuvanje vrijednosti javne imovine.
- ✓ **Mjera 11. Sanitarna zaštita i održavanje javnih površina** - obuhvaća sanitarno i komunalno održavanje javnih površina, zelenila i okoliša, uključujući deratizaciju, dezinfekciju i veterinarsko–higijeničarske usluge, s ciljem zaštite zdravlja stanovnika, očuvanja urednosti naselja i sprječavanja štetnih utjecaja na okoliš.
- ✓ **Mjera 12. Jačanje kapaciteta civilne zaštite i vatrogastva** - jača spremnost sustava civilne zaštite i vatrogastva kroz razvoj i financiranje DVD-a, suradnju s JVP-om i HGSS-om, izradu planskih dokumenata i vježbe, radi učinkovite reakcije na požare, elementarne nepogode i druge izvanredne situacije.
- ✓ **Mjera 13. Razvoj prometne i komunalne infrastrukture te uređenje naselja** - usmjerava ulaganja u prometnu i komunalnu infrastrukturu te uređenje naselja kroz građenje i



rekonstrukciju cesta, javne rasvjete, parkirališta i drugih objekata, čime se podiže sigurnost, dostupnost usluga i ukupna uređenost prostora općine.

Svaka od navedenih mjera usklađena je s odgovarajućim strateškim dokumentima Republike Hrvatske i Europske unije, a provodi se kroz konkretne aktivnosti i projekte planirane u proračunu za 2026. godinu.

Cilj ovog dokumenta je usmjeriti sve raspoložive resurse na projekte i programe od značaja za lokalnu zajednicu, unaprijediti kvalitetu života stanovnika Općine Đurmanec, te osigurati održivi i ravnomjerni razvoj Općine u skladu s načelima javne odgovornosti i transparentnosti.

S vjerom da će provedba planiranih mjera doprinijeti daljnjem razvoju i napretku Đurmanec, zahvaljujem svim sudionicima koji su pridonijeli izradi i provedbi ovog dokumenta.

Općinski načelnik



## 2. Uvod

Godišnji plan rada općinskih upravnih tijela Općine Đurmanec za 2026. godinu predstavlja jednogodišnji provedbeno-operativni akt kojim se utvrđuju operativni ciljevi i aktivnosti za 2026. godinu, u skladu s mjerama iz Provedbenog programa Općine Đurmanec za razdoblje 2025.–2029., aktivnostima i projektima iz posebnog dijela Proračuna Općine za 2026. godinu, te propisima o unutarnjem ustrojstvu i organizaciji općinske uprave.

Ovaj dokument izrađen je sukladno odredbama Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske („Narodne novine“, br. 123/17, 151/22), Zakona o proračunu („Narodne novine“, br. 144/21) i Upute Ministarstva pravosuđa, uprave i digitalne transformacije iz studenoga 2024. godine. Plan ujedno osigurava provedbu načela dobrog financijskog upravljanja – ekonomičnosti, učinkovitosti i djelotvornosti – te omogućuje povezivanje strateških ciljeva s proračunskim planiranjem i sustavom upravljanja kvalitetom.

Godišnji plan rada donosi se s ciljem osiguranja operativne provedbe Provedbenog programa na godišnjoj razini, kroz jasno definirane mjere, operativne ciljeve, pokazatelje rezultata i izvore financiranja. Njegova je svrha omogućiti transparentno upravljanje procesima, učinkovitu raspodjelu resursa i kontinuirano praćenje učinaka rada općinskih upravnih tijela.

Plan se temelji na načelima javne odgovornosti, transparentnosti, uključivosti građana i digitalne transformacije uprave, a istodobno predstavlja i ključni alat za praćenje provedbe javnih politika na razini lokalne samouprave. Kroz planirane aktivnosti nastoji se osigurati usklađeno djelovanje svih organizacijskih jedinica Općine, učinkovita provedba razvojnih prioriteta te podizanje kvalitete javnih usluga i života građana Općine Đurmanec. Operativni ciljevi i opće smjernice za 2026. godinu obuhvaćaju:

- Učinkovitu provedbu mjera iz Provedbenog programa Općine Đurmanec 2025.–2029., s naglaskom na postizanje konkretnih i mjerljivih rezultata kroz godišnje aktivnosti i projekte.
- Povezivanje planiranih aktivnosti s proračunskim stavkama i osiguranje racionalnog korištenja proračunskih sredstava u skladu s načelima dobrog financijskog upravljanja.
- Jačanje kapaciteta općinske uprave putem digitalizacije procesa, stručnog usavršavanja zaposlenika i unaprjeđenja sustava upravljanja kvalitetom.
- Razvoj prometne i komunalne infrastrukture s ciljem povećanja sigurnosti i kvalitete života stanovnika te osiguranja održivog prostornog razvoja.
- Odgovorno upravljanje okolišem i prirodom, uz promicanje energetske učinkovitosti, održivog gospodarenja otpadom i zaštite prirodnih resursa.
- Poboljšanje sustava socijalne i zdravstvene zaštite, osobito kroz programe pomoći starijima, ranjivim skupinama i poticanje zdravstvenih preventivnih aktivnosti.
- Ulaganja u sustav predškolskog i školskog odgoja i obrazovanja, s naglaskom na kvalitetu obrazovnih programa i infrastrukturne uvjete.



- Poticanje kulturnog i sportskog života zajednice kroz podršku udrugama, manifestacijama i razvoju sportske infrastrukture.
- Razvoj gospodarstva i poduzetništva putem ulaganja u poslovnu infrastrukturu, potpora lokalnim poduzetnicima i poticanja ruralnog razvoja.
- Jačanje sustava civilne zaštite i spašavanja, radi osiguravanja pripravnosti i učinkovitog odgovora na krizne situacije.
- Unaprjeđenje suradnje s građanima, mjesnim odborima i drugim dionicima, s ciljem transparentnog upravljanja i participativnog donošenja odluka.

#### **a. Djelokrug**

Sukladno članku 11. Statuta Općine Đurmanec (»Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije« broj: 15/21, 49/24), Općina u samoupravnom djelokrugu obavlja poslove lokalnog značaja kojima se neposredno ostvaruju prava građana i to osobito poslove koji se odnose na:

- ✓ uređenje naselja i stanovanje,
- ✓ prostorno i urbanističko planiranje,
- ✓ komunalno gospodarstvo,
- ✓ brigu o djeci,
- ✓ socijalnu skrb,
- ✓ primarnu zdravstvenu zaštitu,
- ✓ odgoj i osnovno obrazovanje,
- ✓ kulturu, tjelesnu kulturu i sport,
- ✓ zaštitu potrošača,
- ✓ zaštitu i unaprjeđenje prirodnog okoliša,
- ✓ protupožarnu zaštitu i civilnu zaštitu,
- ✓ promet na svom području te
- ✓ ostale poslove sukladno posebnim zakonima.

Općina Đurmanec samostalna je u odlučivanju u poslovima iz samoupravnog djelokruga u skladu s Ustavom Republike Hrvatske i zakonima te podliježe samo nadzoru zakonitosti rada i akata tijela Općine.

Općina Đurmanec surađuje s općinama i gradovima na području Krapinsko-zagorske županije i Krapinsko-zagorskom županijom kao i s drugim jedinicama lokalne samouprave u Republici Hrvatskoj radi ostvarivanja zajedničkih interesa na unaprjeđenju gospodarskog i društvenog razvitka.



## **b. Vizija**

Vizija je dugoročna, inspirativna slika budućnosti lokalne zajednice. Ona izražava što Općina želi postati i kako želi izgledati u budućnosti. Vizija ne opisuje pojedinačne projekte, nego daje strateški okvir koji sve buduće aktivnosti usmjerava prema zajedničkom cilju.

**Vizija Općine Đurmanec je:** „Općina, ugodnog življenja i zadovoljstva svih građana sa razvijenom infrastrukturom i prepoznatljivim vrijednostima.“

## **c. Misija**

Misija definira osnovnu svrhu i odgovornost Općine kao javne institucije. Misija obuhvaća ključne uloge Općine u pružanju javnih usluga, razvoju zajednice, zaštiti interesa građana i upravljanju lokalnim resursima na učinkovit, pravedan i transparentan način.

**Misija Općine Đurmanec je:** „Stalno poboljšanje uvjeta života svih naraštaja, temeljem odgovornog upravljanja resursima Općine“

## **d. Vrijednosti**

U kontekstu jedinice lokalne samouprave (JLS), pojam vrijednosti najčešće se odnosi na temeljna načela i standarde djelovanja kojima se vodi općina u svom radu. Najviše uključuju organizacijske i društvene vrijednosti – ono što Općina smatra važnim u odnosu prema građanima, zaposlenicima i zajednici. Vrijednosti koje je Općina Đurmanec prepoznala navedene su u nastavku.



POSLOVNE	RELACIJSKE	RAZVOJNE	NAPREDNE
Učinkovitost i odgovornost u radu	Timski rad i uzajamno poštovanje	Inovativnost i otvorenost za promjene	Transparentnost i integritet
Stručnost i profesionalnost u obavljanju poslova	Kultura dijaloga i suradnje	Kontinuirano učenje i razvoj kompetencija	Održivost i društvena odgovornost
Usmjerenost prema rezultatima i kvaliteti usluga	Dostupnost građanima i partnerima	Proaktivnost i prilagodljivost	Uključivost i jednakost
Financijska disciplina i zakonitost	Povjerenje i međusobno razumijevanje	Poticanje kreativnih rješenja	Briga za opće dobro i javni interes

### 3. Kontekst

Za potrebe izrade Godišnjeg plana rada provedene su PEST(EL) i SWOT analize kao standardni alati strateškog planiranja u jedinicama lokalne samouprave.

PEST(EL) analiza omogućila je sagledavanje vanjskog okruženja u kojem Općina Đurmanec djeluje. Promatrani su politički, ekonomski, socijalni, tehnološki, pravni i ekološki čimbenici koji imaju utjecaj na razvoj lokalne zajednice. Na taj način identificirane su prilike koje Općina može iskoristiti (npr. nacionalni i EU fondovi, regionalna suradnja) te rizici na koje treba odgovoriti (npr. demografski pad, klimatske promjene, gospodarska nestabilnost).

SWOT analiza pružila je uvid u unutarnje snage i slabosti Općine te povezala te elemente s vanjskim prilikama i prijetnjama. Snage, poput poljoprivrednog potencijala i prometne povezanosti, predstavljaju resurse na kojima se može graditi razvoj, dok slabosti, poput demografskih izazova i ograničenog proračuna, upućuju na područja koja zahtijevaju dodatne mjere i podršku.

Kombiniranjem ova dva alata dobiven je sveobuhvatan pregled unutarnjih kapaciteta i vanjskih okolnosti. To omogućuje Općini da usmjeri svoje resurse na ključne razvojne prioritete, minimizira rizike te poveže operativne ciljeve s proračunskim stavkama i strateškim dokumentima Republike Hrvatske i Europske unije.

#### 3.1. PEST(EL) analiza

PEST(EL) je alat koji analizira vanjsko okruženje u kojem djeluje Općina.

Naziv je akronim za:

##### **P – Politički faktori**

- ✓ utjecaj zakona, propisa, lokalne i nacionalne politike, suradnje s višim razinama vlasti.



- ✓ npr. dostupnost EU fondova, stabilnost lokalne samouprave.

#### **E – Ekonomski faktori**

- ✓ stanje gospodarstva, financijski izvori, zaposlenost, poduzetništvo.
- ✓ npr. oslanjanje na poljoprivredu, proračunska ograničenja.

#### **S – Socijalni faktori**

- ✓ demografija, obrazovanje, kultura, kvaliteta života.
- ✓ npr. depopulacija, iseljavanje mladih, aktivne udruge i društva.

#### **T – Tehnološki faktori**

- ✓ digitalizacija, tehnološka opremljenost, inovacije.
- ✓ npr. e-usluge općine, moderne poljoprivredne tehnologije.

#### **E – Ekološki faktori**

- ✓ zaštita okoliša, klimatske promjene, održivo upravljanje resursima.
- ✓ npr. zaštita plodnog tla, gospodarenje otpadom.

#### **L – Legalni (pravni) faktori**

- ✓ zakoni i propisi koji uređuju lokalnu samoupravu, javnu nabavu, zaštitu okoliša i dr.

PESTLE pomaže prepoznati vanjske prilike i rizike koje općina ne može u potpunosti kontrolirati, ali ih mora uzeti u obzir kod planiranja. U nastavku su navedeni faktori PESTEL analize za Općinu Đurmanec.

#### **P – Politički faktori**

Općina Đurmanec djeluje samostalno u poslovima lokalne samouprave, uz nadzor zakonitosti, te surađuje s Krapinsko-zagorskom županijom i drugim JLS-ovima radi zajedničkih razvojnih interesa. Politička stabilnost i kontinuitet lokalne vlasti omogućuju dugoročno planiranje i realizaciju infrastrukturnih i društvenih projekata. Važan izazov ostaje osiguravanje dovoljnog administrativnog kapaciteta za prijavu i provedbu EU projekata.

#### **E – Ekonomski faktori**

Gospodarstvo Općine Đurmanec temelji se na malim i srednjim poduzećima, obrtništvu, poljoprivredi i djelatnostima vezanima uz tranzit i granični prijelaz Macelj. Ključne razvojne poluge su modernizacija OPG-ova, jačanje poduzetničke zone Macelj, razvoj manjih turističkih i tranzitnih usluga te bolje korištenje fondova Europske unije. Visoki troškovi ulaganja, ograničen pristup financiranju, manjak kvalificirane radne snage i ovisnost o tranzitnom prometu ostaju značajni izazovi.



## **S – Socijalni faktori**

Demografski trendovi obilježeni su iseljavanjem mladih, starenjem stanovništva i raspršenošću naselja, što otežava organizaciju i dostupnost javnih usluga. Posebno su važna ulaganja u predškolske i školske kapacitete, socijalne usluge za starije i ranjive skupine, dostupnost stanovanja za mlade te jačanje kulturnih, sportskih i rekreacijskih sadržaja. Poboljšanje javnog prijevoza i razvoj mobilnih i e-usluga potrebni su za bolju povezanost udaljenijih naselja i socijalnu uključenost.

## **T – Tehnološki faktori**

Općina postupno unapređuje rad uprave i komunalnih sustava kroz modernizaciju informatičke opreme i digitalizaciju procesa, osobito u upravljanju infrastrukturom i energijom. Razvoj širokopojasnog interneta vrlo velikih brzina prepoznat je kao preduvjet za digitalnu transformaciju gospodarstva i javnih usluga. Ulaganja u pametno upravljanje energijom, modernizaciju javne rasvjete i pripremu projektno-tehničke dokumentacije otvaraju mogućnosti za veće korištenje inovativnih i “zelenih” tehnologija.

## **E – Ekološki faktori**

Prostor Općine Đurmanec obuhvaća vrijedne prirodne resurse i osjetljivu brdovitu konfiguraciju terena, što traži pažljivo upravljanje okolišem i infrastrukturom. Prioriteti uključuju dovršetak odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda, smanjenje gubitaka u vodoopskrbi, rješavanje oborinskih voda i sanaciju klizišta.

## **L – Legalni (pravni) faktori**

Rad Općine temelji se na zakonodavnom okviru koji uređuje sustav lokalne samouprave, javnu nabavu, upravljanje imovinom, proračun, zaštitu okoliša i planiranje prostora. Česte izmjene propisa zahtijevaju stalno praćenje zakonodavnih promjena i dodatne administrativne kapacitete. Usklađenost s propisima o transparentnosti, pravu na pristup informacijama i sustavu unutarnjih kontrola ključna je za odgovorno upravljanje i izbjegavanje nepravilnosti.

Općina Đurmanec djeluje u stabilnom političkom i zakonodavnom okruženju, ali se istodobno suočava s izraženim demografskim, infrastrukturnim i gospodarskim izazovima. Razvojne prilike leže u jačanju poduzetništva i poduzetničke zone Macelj, boljoj prometnoj i digitalnoj povezanosti, korištenju fondova EU, zelenoj tranziciji te daljnjem unaprjeđenju komunalne i društvene infrastrukture. Sustavno praćenje navedenih čimbenika i aktivno uključivanje građana u procese planiranja ključni su za uravnotežen i održiv razvoj zajednice.



### 3.2. SWOT analiza

Naziv SWOT dolazi od početnih slova engleskih riječi: Strengths (snage), Weaknesses (slabosti), Opportunities (prilike) i Threats (prijetnje). Snage i slabosti analiziraju unutarnje čimbenike, dok se prilike i prijetnje fokusiraju na vanjske utjecaje. Ova analiza omogućuje donošenje informiranih odluka o strateškom smjeru, prioritetima i resursima. Ključna je za razumijevanje postojećeg stanja i prilagođavanje budućih planova kako bi se maksimizirale prednosti i minimalizirali rizici.

Snage (Strengths)	Slabosti (Weaknesses)
<ul style="list-style-type: none"><li>✓ Stabilna lokalna uprava, jasno postavljeni ciljevi, mjere i programi u Provedbenom programu te usklađenost s dokumentima više razine.</li><li>✓ Povoljna geoprometna pozicija uz autocestu i granični prijelaz Macelj, s potencijalom za logistiku, tranzitne usluge i razvoj poduzetništva.</li><li>✓ Kontinuirana ulaganja u komunalnu i cestovnu infrastrukturu, javnu rasvjetu, sanaciju klizišta te uređenje naselja.</li><li>✓ Razvijen sustav predškolskog i osnovnoškolskog odgoja uz sufinanciranje prijevoza, radnih bilježnica, stipendija i druge oblike potpore učenicima i studentima.</li><li>✓ Aktivne udruge u području socijalnih, sportskih, kulturnih i vatrogasnih aktivnosti te dobar stupanj društvene povezanosti lokalne zajednice.</li><li>✓ Postojanje planova za razvoj poduzetničke zone i jačanje lokalnog malog gospodarstva i poljoprivrede.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>✓ Nepovoljni demografski trendovi – starenje stanovništva, iseljavanje mladih i smanjenje radno aktivne populacije.</li><li>✓ Ograničeni kapaciteti predškolskog sustava i potreba za daljnjim povećanjem vrtićkih mjesta i prostornim unaprjeđenjem.</li><li>✓ Ograničeni administrativni i stručni kapaciteti za pripremu, provedbu i praćenje složenijih EU projekata.</li><li>✓ Nedovoljna razina digitalne opremljenosti i vještina dijela stanovništva, osobito u starijim dobnim skupinama i udaljenijim naseljima.</li><li>✓ Fiskalna ograničenja malog proračuna i visoka ovisnost o vanjskim izvorima financiranja za veće razvojne investicije.</li></ul>
Prilike (Opportunities)	Prijetnje (Threats)
<ul style="list-style-type: none"><li>✓ Dostupnost fondova Europske unije i nacionalnih programa za prometnu i komunalnu infrastrukturu, energetska obnovu, digitalizaciju, obrazovanje i socijalne usluge.</li><li>✓ Daljnji razvoj poduzetničke zone i lokacija uz prometne pravce kao poticaj za nova radna mjesta i rast prihoda proračuna.</li><li>✓ Jačanje lokalne poljoprivrede, kratkih lanaca opskrbe, prerade i brendiranja domaćih proizvoda, uz mogućnosti</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>✓ Daljnje iseljavanje mladih obitelji i nastavak depopulacije pojedinih naselja, uz potencijalno gašenje javnih i privatnih usluga.</li><li>✓ Klimatske promjene (ekstremne oborine, toplinski valovi) i pojava klizišta mogu povećati troškove održavanja prometne i komunalne infrastrukture.</li><li>✓ Rast troškova građenja, energenata i održavanja komunalnih sustava dodatno pritišće proračun male općine.</li></ul>



<p>povezivanja s turizmom i tranzitnim prometom.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>✓ Ubrzana digitalna transformacija javne uprave i škola te širenje širokopojasnog interneta mogu povećati privlačnost za život i rad na području općine.</li><li>✓ EU i nacionalne politike koje potiču zelenu tranziciju, obnovljive izvore energije i prilagodbu klimatskim promjenama.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>✓ Konkurencija razvijenijih urbanih središta u blizini (zapošljavanje, obrazovanje, usluge) može oslabiti lokalnu gospodarsku bazu.</li><li>✓ Moguća usporena realizacija kapitalnih ulaganja zbog administrativnih procedura, imovinsko-pravnih odnosa i ovisnosti o vanjskim odlukama i natječajima.</li><li>✓ Ograničena fiskalna decentralizacija i promjene državnih prioriteta pri dodjeli razvojnih sredstava mogu usporiti provedbu planiranih projekata.</li></ul>
--	---

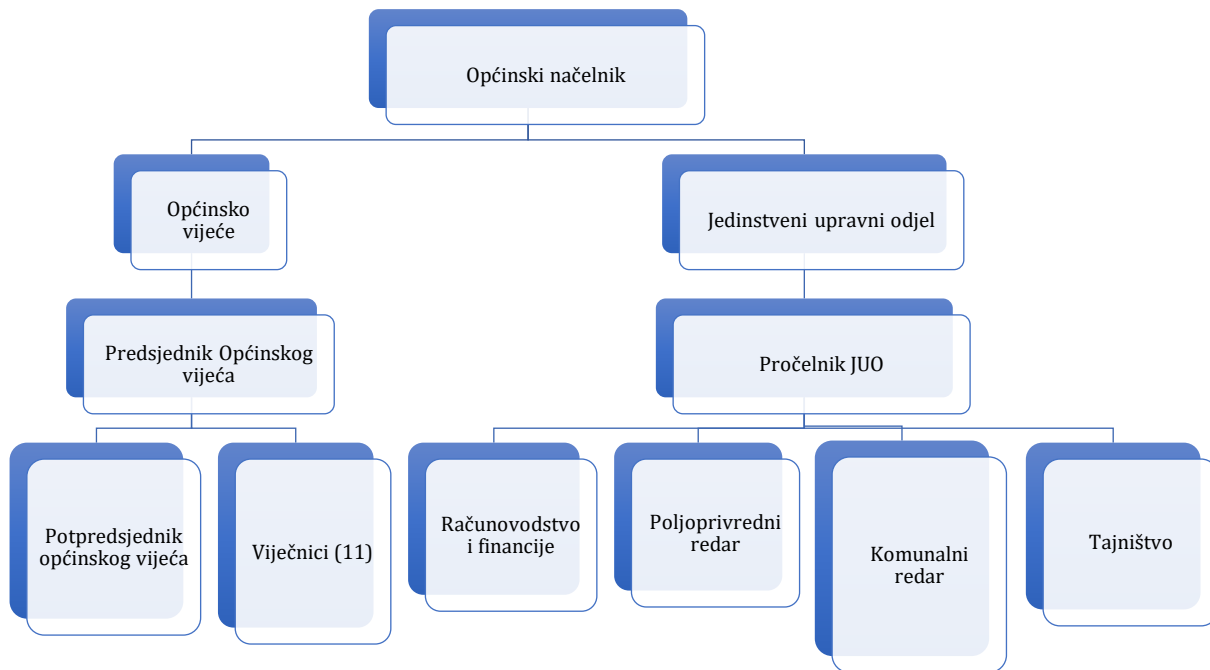
Općina Đurmanec raspolaže povoljnom geoprometnom pozicijom, stabilnom lokalnom upravom i jasno definiranim razvojnim programima, uz kontinuirana ulaganja u komunalnu i prometnu infrastrukturu te predškolske i školske kapacitete. Aktivne udruge, solidan društveni kapital i planirani razvoj poduzetništva i poljoprivrede stvaraju dobru osnovu za daljnji rast. Istodobno, općina se suočava s izraženim demografskim padom, ograničenim fiskalnim i administrativnim kapacitetima te rastućim troškovima održavanja infrastrukture. Ključne razvojne prilike leže u korištenju europskih i nacionalnih fondova, razvoju poduzetničke zone Macelj, jačanju lokalne poljoprivrede, digitalnoj i zelenoj tranziciji te unaprjeđenju dostupnosti javnih usluga u svim naseljima.



#### 4. Organizacijska struktura

Organizacijska struktura Općine Đurmanec oblikovana je s ciljem učinkovitog provođenja javnih politika, transparentnog upravljanja i pravodobne usluge građanima. Strukturno je podijeljena u sljedeće sastavne dijelove koji se nalaze u Organizacijskoj strukturi Općine Đurmanec:

*Shematski prikaz 1. Organizacijska struktura Općine Đurmanec*



*Izvor: Provedbeni Program Općine Đurmanec za razdoblje 2025.-2029. godine*



## 5. Mjere iz Provedbenog programa i ciljevi iz djelokruga rada, operativni ciljevi po ustrojstvenim jedinicama

### 1. Jedinstveni upravni odjel

#### a. Mjere iz Provedbenog programa i ciljevi iz djelokruga rada

RB mjere/cilja	Mjere iz PP i ciljevi iz djelokruga rada	Pokazatelj(i) (ishod, rezultat)	Trenutačna vrijednost pokazatelja (2025)	Planirana vrijednost pokazatelja (2026)	Referenca
1.	Poticaji i financijska potpora za razvoj poljoprivrede, poduzetništva	Broj novih poduzetnika	2	2	Plana razvoja Krapinsko-zagorske za razdoblje 2022.-2027. godine. <sup>1</sup>
		Broj dodijeljenih potpora poduzetnicima i poljoprivrednicima	14	15	
2.	Unaprjeđenje rada javne uprave i predstavničkih tijela	Broj održanih sjednica Općinskog vijeća	4	5	Plana razvoja Krapinsko-zagorske za razdoblje 2022.-2027. godine
		Broj edukacija službenika godišnje	12	12	
3.	Poticanje rada udruga i zajednica za unaprjeđenje kvalitete života	Broj financiranih udruga godišnje	25	27	Plana razvoja Krapinsko-zagorske za razdoblje 2022.-2027. godine
		Broj korisnika naknade građanima i kućanstvima	18	18	
4.	Unaprjeđenje životnih uvjeta socijalno osjetljivih skupina	Broj korisnika subvencije stanovanja	0	1	Plana razvoja Krapinsko-zagorske za

<sup>1</sup> [https://kzz.hr/wp-content/uploads/2023/01/KZZ\\_Plan\\_razvoja\\_2021\\_2027-3.pdf](https://kzz.hr/wp-content/uploads/2023/01/KZZ_Plan_razvoja_2021_2027-3.pdf)



		Broj umirovljenika za koje je isplaćena potpora	1140	1142	razdoblje 2022.-2027. godine
		Broj dodijeljenih jednokratnih novčanih pomoći za novorođeno dijete	22	25	
5.	Unaprjeđenje sportske i rekreativne infrastrukture te poticanje bavljenja sportom	Broj obnovljenih/izgrađenih sportskih i rekreativnih objekata	3	2	Plana razvoja Krapinsko-zagorske za razdoblje 2022.-2027. godine
		Broj financiranih sportskih udruga	10	12	
6.	Unaprjeđenje kulturnog i vjerskog života te manifestacija i obljetnica	Broj održanih manifestacija	9	9	Plana razvoja Krapinsko-zagorske za razdoblje 2022.-2027. godine
		Broj financiranih kulturnih/vjerskih projekata	2	2	
7.	Razvoj i održavanje komunalne i cestovne infrastrukture	Duljina cesta održanih/rekonstruiranih (km)	75 km	75 km	Plana razvoja Krapinsko-zagorske za razdoblje 2022.-2027. godine
		Broj zamijenjenih/ugrađenih rasvjetnih tijela	41	40	Plana razvoja Krapinsko-zagorske za razdoblje 2022.-2027. godine
8.	Razvoj i dostupnost predškolskog odgoja te modernizacija vrtičke infrastrukture	Broj djece s subvencioniranim boravkom	145	146	Plana razvoja Krapinsko-zagorske za



		Novi kapaciteti predškolskog odgoja (nova mjesta)	0	129	razdoblje 2022.-2027. godine
9.	Unaprjeđenje standarda i kapaciteta obrazovanja	Učenici s sufinanciranim radnim bilježnicama (broj)	238	239	Plana razvoja Krapinsko-zagorske za razdoblje 2022.-2027. godine
		Učionice/prostori opremljeni ili obnovljeni (broj)	1	1	
		Broj studenata koji ostvaruju stipendiju	15	15	
		Broj korisnika s sufinanciranim prijevozom	175	175	
		Broj korisnika s sufinanciranim smještaja u učeničkom domu	10	10	
10.	Unaprjeđenje upravljanja i održavanja općinske imovine	Objekti s provedenim zahvatima tijekom godine (broj)	0	1	Plana razvoja Krapinsko-zagorske za razdoblje 2022.-2027. godine
		Raspoloživost službenog vozila (% dana u funkciji).	65	65	
11.	Sanitarna zaštita i održavanje javnih površina	Površina održavanih zelenih površina (m <sup>2</sup> )	20.000	22.000	Plana razvoja Krapinsko-zagorske za razdoblje 2022.-2027. godine
		Broj provedenih ciklusa deratizacije/dezinsekcije	2	2	
12.	Jačanje kapaciteta civilne zaštite i vatrogastva	Zajedničke vježbe s JVP Krapina/HGSS	1	1	Plana razvoja Krapinsko-zagorske za razdoblje 2022.-2027. godine
		Nabavljeni/obnovljeni setovi osobne zaštitne opreme	0	20	



13.	Razvoj prometne i komunalne infrastrukture te uređenje naselja	Novoizgrađene/rekonstruirane dionice cesta (km)	4,4	2	Plana razvoja Krapinsko-zagorske za razdoblje 2022.-2027. godine
		Postavljena/modernizirana rasvjetna mjesta	40	30	
		Napredak izgradnje Vatrogasnog doma (% radova).	0	50	



## b. Operativni ciljevi

RB operativnog cilja	Operativni ciljevi	Pokazatelj(i) outputa	Planirana vrijednost outputa	Rok izvršenja	Nadležnost	Izvor financiranja
1.1.	Objava, provedba godišnjih javnih poziva i ugovaranje potpora poljoprivrednicima i poduzetnicima na području Općine Đurmanec	Broj dodijeljenih potpora poduzetnicima i poljoprivrednicima	15	31. prosinca 2026.	Načelnik Općine	Aktivnost: A100401 Poticaji u poljoprivredi Aktivnost: A100402 Poticaji u poduzetništvu
1.2.	Provedba programa zaštite divljači radi smanjenja šteta u poljoprivredi i očuvanja poljoprivrednih površina	Broj provedenih aktivnosti radi zaštite divljači	1	31. prosinca 2026.	Načelnik Općine	Aktivnost: A100403 Program zaštite divljači
2.1.	Organizacija i vođenje rada Općinskog vijeća i radnih tijela uz pravodobnu pripremu akata	Broj održanih sjednica Općinskog vijeća godišnje	5	31. prosinca 2026.	Pročelnik	Aktivnost: A100201 Naknade za rad pred. i izvršnih i radnih tijela Aktivnost: A100202 Naknade političkim strankama
2.2.	Osiguravanje redovitog i učinkovita rada Jedinственog upravnog odjela kroz financiranje zaposlenih, materijalnih rashoda i stručnih usluga.	Broj provedenih stručnih edukacija službenika godišnje	12	31. prosinca 2026.	Pročelnik	Aktivnost: A100101 Rashodi za zaposlene - plaće Aktivnost: A100102 Ostali rashodi za zaposlene Aktivnost: A100103 Materijalni rashodi i rashodi za usluge Aktivnost: A100104 Intelektualne i osobne usluge



## GODIŠNJI PLAN RADA OPĆINE ĐURMANEC ZA 2026. GODINU

2.3.	Unaprjeđenje transparentnosti i efikasnosti upravljanja proračunom te osiguravanje rezervi za izvanredne situacije.	Broj objavljenih proračunskih dokumenata	4	31. prosinca 2026.	Pročelnik	Aktivnost: A100012 Izvanredni rashodi
3.1.	Financiranje redovnih programa i projekata udruga i zajednica građana u području socijalnih, humanitarnih, kulturnih, sportskih i drugih aktivnosti.	Broj financiranih udruga godišnje.	27	31. prosinca 2026.	Načelnik Općine	Aktivnost: A100103 Tekuće donacije udrugama Aktivnost: A101602 Donacije udrugama branitelja dom.rata Aktivnost: A101603 Tek.donacije LAG Zeleni bregi Kapitalni projekt: K100105 Kapitalne donacije udrugama DVD I LD MACELJ
3.2.	Dodjela naknada građanima i kućanstvima za programe i aktivnosti od interesa za zajednicu	Broj korisnika naknade građanima i kućanstvima godišnje	18	31. prosinca 2026.	Pročelnik	Aktivnost: A100104 Naknade građanima i kućanstvima iz proračuna
4.1.	Izrada i usvajanje godišnjeg Socijalnog programa Općine Đurmanec.	Broj usvojenih akata na Općinskom vijeću	1	31. prosinca 2026.	Općinsko vijeće	Aktivnost: A101501 Jed.nov.pomoć novorođenčad Aktivnost: A101502 Pomoć za stanovanje jed.nov.pomoći
4.2.	Dodjela jednokratnih novčanih pomoći za novorođenu djecu i drugim ciljnim skupinama prema općinskim kriterijima.	Broj dodijeljenih jednokratnih novčanih pomoći za novorođeno dijete godišnje	25	31. prosinca 2026.	Pročelnik	Aktivnost: A101503 Pomoć građanima i kućanstvima Aktivnost: A101504 Jed.nov,pomoći umirovlj. nezaposleni
4.3.	Osiguravanje subvencija troškova stanovanja i drugih oblika pomoći socijalno ugroženim kućanstvima.	broj korisnika subvencije stanovanja godišnje	1	31. prosinca 2026.	Pročelnik	Aktivnost: A101505 Tekuće donacije u novcu GDCK



GODIŠNJI PLAN RADA OPĆINE ĐURMANEC ZA 2026. GODINU

4.4.	Provođenje isplate jednokratnih novčanih pomoći umirovljenicima - nezaposleni	Broj umirovljenika za koje je isplaćena potpora	1142	31. prosinca 2026.	Općinski načelnik	
5.1..	Donošenje godišnjeg Programa financiranja javnih potreba u sportu	Broj donesenih akata na Općinskom vijeću	1	31. prosinca 2026.	Općinsko vijeće	Aktivnost: A100102 Ustanove udruge u sportu Kapitalni projekt: K100130 Kapitalne donacije sportskim društvima
5.2.	Provođenje kapitalnih projekata za izgradnju objekata za rekreaciju	Broj obnovljenih/izgrađenih sportskih i rekreativnih objekata	2	31. prosinca 2026.	Općinski načelnik	Kapitalni projekt: K101701 Uređenje dj.igrališta Kapitalni projekt: K101703 Izgradnja objekta za rekreaciju
6.1.	Organizacija i sufinanciranje kulturnih i tradicijskih manifestacija te obilježavanja obljetnica na području Općine	Broj održanih manifestacija i obilježenih obljetnica godišnje.	9	31. prosinca 2026.	Pročelnik	Aktivnost: A100203 Obilježavanje prigodnih datuma Aktivnost: A100100 Udruge u kulturi i ostale organizacije Aktivnost: A101002 Ostali rashodi Aktivnost: A101601 Tek.donacije vjerskim zajednicama
6.2.	Provođenje Kapitalne donacije vjerskim zajednicama za opremu/objekte	Broj srednjoškolaca i studenata s subvencioniranim prijevozom	2	31. prosinca 2026.	Općinski načelnik	Kapitalni projekt: K101602 Kapitalne donacije vjerskim zajednicama



GODIŠNJI PLAN RADA OPĆINE ĐURMANEC ZA 2026. GODINU

7.1.	Donošenje godišnjeg Programa održavanja komunalne infrastructure Općina Đurmanec	Donošenje godišnjeg Programa održavanja komunalne infrastructure	1	31. prosinca 2026.	Općinsko vijeće	<p>Aktivnost: A100501 Tekuće održavanje cesta</p> <p>Aktivnost: A100502 Održ.i asfaltiranje neraz.cesta</p> <p>Aktivnost: A100503 Isporuka, doprema , ugradnja kamenog agregata</p> <p>Aktivnost: A100504 Usluge rada stroja</p> <p>Aktivnost: A100505 Sanacija klizišta</p> <p>Aktivnost: A100506 Održavanje bankina</p> <p>Aktivnost: A100508 Održavanje javne rasvjete</p> <p>Aktivnost: A100509 Održavanje groblja i objekata na groblju</p> <p>Aktivnost: A100510 Zimska služba</p> <p>Aktivnost: A100511 Ostale komunalne usluge</p> <p>Aktivnost: A100512 Modernizacija postojeće javne rasvjete</p> <p>Aktivnost: A100513 Održavanje cesta, rekonstrukcija, odvodnja,</p>
7.2.	Provođenje kapitalnih projekata uređenja i izgradnje nerazvrstanih cesta na području Općine	Duljina cesta održanih/rekonstruiranih (km)	75	31. prosinca 2026.	Općinski načelnik	<p>Aktivnost: A100501 Tekuće održavanje cesta</p> <p>Aktivnost: A100502 Održ.i asfaltiranje neraz.cesta</p> <p>Aktivnost: A100503 Isporuka, doprema , ugradnja kamenog agregata</p> <p>Aktivnost: A100504 Usluge rada stroja</p> <p>Aktivnost: A100505 Sanacija klizišta</p> <p>Aktivnost: A100506 Održavanje bankina</p> <p>Aktivnost: A100508 Održavanje javne rasvjete</p> <p>Aktivnost: A100509 Održavanje groblja i objekata na groblju</p> <p>Aktivnost: A100510 Zimska služba</p> <p>Aktivnost: A100511 Ostale komunalne usluge</p> <p>Aktivnost: A100512 Modernizacija postojeće javne rasvjete</p> <p>Aktivnost: A100513 Održavanje cesta, rekonstrukcija, odvodnja,</p>



## GODIŠNJI PLAN RADA OPĆINE ĐURMANEC ZA 2026. GODINU

7.3.	Provođenje aktivnosti vezanih uz uređenje i unaprijeđenje javne rasvjete na području Općine Đurmanec	Broj zamijenjenih/ugrađenih rasvjetnih tijela	40	31. prosinca 2026.	Pročelnik	Kapitalni projekt: K100507 Prometna signalizacija Kapitalni projekt: K100513 Kapitalne pomoći javnim isporučiteljima Kapitalni projekt: K100514 Rasvjetna tijela
8.1.	Provođenje kapitalnog projekta izgradnje i opremanja područnog vrtića u Općini Đurman	Novi kapaciteti predškolskog odgoja (nova mjesta)	129	31. prosinca 2026.	Općinski načelnik	Kapitalni projekt: K100801 Izgradnja i opremanje područnog vrtića u Općini Đurman
8.2.	Osiguravanje i sufinanciranje redovite djelatnosti predškolskog odgoja za djecu s područja Općine.	Broj djece s subvencioniranim boravkom	146	31. prosinca 2026.	Općinski načelnik	Aktivnost: A102011 Redovna djelatnost plaće i naknade Aktivnost: A102012 Redovna djelatnost-materijalni rashodi Aktivnost: A102013 Intelektualne i osobne usluge Aktivnost: A102014 Radna tijela i komisije Aktivnost: A102105 Program predškole
9.1.	Sufinanciranje redovnih programa rada Osnovne škole Đurmanec i drugih obrazovnih ustanova (materijalni troškovi, programi).	Učenici s sufinanciranim radnim bilježnicama (broj)	239	31. prosinca 2026.	Općinski načelnik	Aktivnost: A101301 Tekuće pomoći OŠ Đurmanec Aktivnost: A101302 Tekuće donacije u novcu OŠ Aktivnost: A101305 Suf.nabave radnih bilježnica Kapitalni projekt: K100130 Kapitalne pomoći OŠ



9.2.	Provođenje javnog natječaja i odabira studenata koji ostvaruju studentsku stipendije	Broj studenata koji ostvaruju stipendiju	15	31. prosinca 2026.	Općinski načelnik, Komisija za stipendije	Aktivnost: A101402 Stipendije u novcu
9.3.	Provođenje javnog natječaja i odabira učenika koji ostvaruju sufinanciranje smještaja u učeničkom domu	Broj korisnika s sufinanciranim smještaja u učeničkom domu	21	31. prosinca 2026.	Općinski načelnik, Komisija za stipendije	Aktivnost: A101401 Sufin. prijevoz i smještaja
10.1.	Redovno i izvanredno održavanje općinskih zgrada (sanacijski, sigurnosni i funkcionalni zahvati).	Objekti s provedenim zahvatima tijekom godine (broj)	1	31. prosinca 2026.	Pročelnik	Aktivnost: A100701 Odr.zgrada za redovno korištenje Aktivnost: A100702
10.2.	Servisiranje i vođenje troškova službenog vozila; obvezni tehnički pregledi i osiguranja	Raspoloživost službenog vozila (% dana u funkciji).	65	31. prosinca 2026.	Pročelnik	Održavanje službenog vozila Kapitalni projekt: K100703 Nabava nefinancijske imovine
11.1.	Provođenje aktivnosti vezanih uz održavanje i uređenje javnih zelenih površina (košnja)	Površina održanih zelenih površina (m <sup>2</sup> )	22.000	31. prosinca 2026.	Pročelnik	Aktivnost: A100502 Održavanje i uređenje javnih zelenih površina  Aktivnost: A100906 Ostale komunalne usluge
11.2.	Provedba programa deratizacije i dezinfekcije na prioritetnim lokacijama	Broj provedenih ciklusa deratizacije/dezinfekcije	2	31. prosinca 2026.	Pročelnik	Aktivnost: A100902 Sufin.rada vete.higijeničara Aktivnost: A100903 Deratizacija i dezinfekcija



						Aktivnost: A100904 Ostali san.hig.poslovi
12.1.	Donošenje godišnjeg provedbenog plana unapređenja zaštite od požara	Broj donesenih odluka na općinskom vijeću	1	31. prosinca 2026.	Općinsko vijeće	Aktivnost: A100301 Osnovna djelatnost zaštite od požara DVD Đurmanec Aktivnost: A100302 JVP Krapina Aktivnost: A100303 Civilna zaštita Aktivnost: A100304 Hrvatska gorska služba spašavanja
12.2.	Financiranje redovite djelatnosti i dežurstava Dobrovoljnog vatrogasnog društva Đurmanec te održavanje vatrogasnih vozila i opreme.	Nabavljeni/obnovljeni setovi osobne zaštitne opreme	20	31. prosinca 2026.	Općinski načelnik	
13.1.	Provođenje kapitalnih projekata građenja i asfaltiranje nerazvrstanih cesta, uz rješavanje oborinske odvodnje na prioritetnim dionicama.	Novoizgrađene/rekonstruirane dionice cesta (km)	2,2	31. prosinca 2026.	Općinski načelnik	Kapitalni projekt: K100601 Građenje i asfaltiranje nerazvrstanih cesta Kapitalni projekt: K100603 Izgradnja plinov, vodov. kanalizacija Kapitalni projekt: K100604 Izgradnja javne rasvjete Kapitalni projekt: K100605 Izgradnja ostalih građevinskih objekata Kapitalni projekt: K100606 Kom. Infrast - mat.imovina Kapitalni projekt: K100609 Izgradnja potp. zida uz prilaznu cestu Kapitalni projekt: K100610 Izgradnja autobusnog stajališta
13.2.	Donošenje godišnjeg Programa građenja komunalne infrastrukture Općine Đurmanec	Donošenje godišnjeg Programa održavanja komunalne infrastrukture	1	31. prosinca 2026.	Općinsko vijeće	



## GODIŠNJI PLAN RADA OPĆINE ĐURMANEC ZA 2026. GODINU

13.3.	Proširenje i modernizacija mreže javne rasvjete te izgradnja prateće komunalne infrastrukture	Postavljena/modernizirana rasvjetna mjesta	30	31. prosinca 2026.	Općinski načelnik	Kapitalni projekt: K100612 Izgradnja parkirališta Kapitalni projekt: K100613 Izgradnja zgrade Javne i društvene namjene Vatrogasni dom
13.4.	Provođenje kapitalnog projekta izgradnje zgrade Javne i društvene namjene Vatrogasni dom	Napredak izgradnje Vatrogasnog doma (% radova).	50	31. prosinca 2026.	Općinski načelnik	

**c. Popis (horizontalnih) ciljeva i pokazatelja ishoda prema zahtjevima upravljanja kvalitetom i strateškim aktima****PODZAHTJEV 6.2. PRAĆENJE I MJERENJE PERCEPCIJE GRAĐANA I DRUGIH KORISNIKA O ORGANIZACIJI**

Mjere iz PP i ciljevi iz djelokruga rada	Pokazatelj(i) (ishod, rezultat)	Trenutačna vrijednost pokazatelja	Planirana vrijednost pokazatelja	Referenca
<i>Korisnički orijentirana javna uprava i učinkovito pružanje javnih usluga</i>	Udio stanovništva zadovoljan posljednjim iskustvom korištenja javnih usluga (SDG)	Nema podataka	82% (2027.)	Nacionalni plan za razvoj javne uprave 2022.-2027. – Prilog 2.

RB operativnog cilja	Operativni ciljevi	Pokazatelj(i) outputa	Planirana vrijednost outputa	Rok izvršenja	Nadležnost	Izvor financiranja
6.2.1.	Uspostava sustava za prikupljanje podataka za pokazatelj „Udio stanovništva zadovoljan posljednjim iskustvom korištenja javnih usluga (SDG)“	Izrađena metodologija za istraživanje zadovoljstva korisnika uslugama	1	Prosinac, 2026.	Jedinstveni upravni odjel	n/p
		Provedeno istraživanje o zadovoljstvu korisnika uslugama	1	Prosinac, 2026.	Jedinstveni upravni odjel	n/p



## PODZAHTJEV 6.3. PRAĆENJE I MJERENJE UČINAKA USMJERENIH NA GRAĐANE I DRUGE KORISNIKE

Mjere iz PP i ciljevi iz djelokruga rada	Pokazatelj(i) (ishod, rezultat)	Trenutačna vrijednost pokazatelja	Planirana vrijednost pokazatelja	Referenca
<i>Korisnički orijentirana javna uprava i učinkovito pružanje javnih usluga</i>	Ukupne troškovne olakšice za gospodarske subjekte	Nema podataka	Nema podataka	Nacionalni plan za razvoj javne uprave 2022.2027. – Prilog 2. Nacionalnog plana oporavka i otpornosti 2021. – 2026. - Akcijski plan za administrativno rasterećenje gospodarstva za 2024. i 2025. godinu
	Udio administrativnog i troškovnog rasterećenja za građane osiguran provedbom mjera administrativnog rasterećenja	Nema podataka	20% (2026.)	Nacionalni plan za razvoj javne uprave 2022.2027. – Prilog 2. Nacionalnog plana oporavka i otpornosti 2021. – 2026. - Akcijski plan za administrativno rasterećenje gospodarstva za 2024. i 2025. godinu

RB operativnog cilja	Operativni ciljevi	Pokazatelj(i) outputa	Planirana vrijednost outputa	Rok izvršenja	Nadležnost	Izvor financiranja
6.3.1.	Uspostava sustava za prikupljanje podataka za pokazatelj „Ukupne troškovne olakšice za gospodarske subjekte“	Broj dolazaka korisnika (po usluzi/ukupno)	Nema podataka	Prosinac, 2026.	Jedinstveni upravni odjel	n/p



6.3.2.	Uspostava sustava za prikupljanje podataka za pokazatelj „Udio administrativnog i troškovnog rasterećenja za građane osiguran provedbom mjera administrativnog rasterećenja“	Vrijeme potrebno za isporuku usluge	Nema podataka	Prosinac, 2026.	Jedinstveni upravni odjel	n/p
--------	--	-------------------------------------	---------------	-----------------	---------------------------	-----

**PODZAHTJEV 7. 2. PRAĆENJE I MJERENJE PERCEPCIJE LJUDSKIH RESURSA O ORGANIZACIJI**

Mjere iz PP i ciljevi iz djelokruga rada	Pokazatelj(i) (ishod, rezultat)	Trenutačna vrijednost pokazatelja	Planirana vrijednost pokazatelja	Referenca
<i>Razvoj ljudskih potencijala u javnoj upravi</i>	Udio službenika koji su izrazili zadovoljstvo radom u javnoj upravi	Nema podataka	80%	Nacionalni plan za razvoj javne uprave 2022.2027. – Prilog 2. Nacionalni plan za rad, zaštitu na radu i zapošljavanje za razdoblje od 2021. do 2027. godine – Prilog 1.

RB operativnog cilja	Operativni ciljevi	Pokazatelj(i) outputa	Planirana vrijednost outputa	Rok izvršenja	Nadležnost	Izvor financiranja
7.2.1.	Izrada metodologije za mjerenje zadovoljstva radom u javnoj upravi	Izrađena metodologija za mjerenje zadovoljstva radom u javnoj upravi	1	Prosinac, 2026.	Jedinstveni upravni odjel	n/p



## PODZAHTJEV 7. 3. PRAĆENJE I MJERENJE UČINAKA U PODRUČJU LJUDSKIH RESURSA

Mjere iz PP i ciljevi iz djelokruga rada	Pokazatelj(i) (ishod, rezultat)	Trenutačna vrijednost pokazatelja	Planirana vrijednost pokazatelja	Referenca
<i>Razvoj ljudskih potencijala u javnoj upravi</i>	Udio lokalnih službenika koji rade u hibridnom načinu rada u tromjesečnom razdoblju	0	>20%	Nacionalni plan oporavka i otpornosti 2021.-2026. – NPOO pokazatelj 168. Nacionalni plan za razvoj javne uprave 2022.-2027. – Prilog 2
	Prosječan iznos novčanih sredstava uloženi u obrazovanje i osposobljavanje lokalnih službenika godišnje	4.000,00	>400€ (2027)	Nacionalni plan za razvoj javne uprave 2022.-2027. – Prilog 2.
	Udio lokalnih službenika u Općinskoj upravi koji su pohađali programe obrazovanja i osposobljavanja, godišnje	60%	65% (2027)	Nacionalni plan za razvoj javne uprave 2022.-2027. – Prilog 2.
<i>Unaprjeđenje stanja zaštite zdravlja i sigurnosti na radu</i>	Broj ozljeda na radu	0 (nula)	0 (nula)	Nacionalni plan za rad, zaštitu na radu i zapošljavanje za razdoblje od 2021. do 2027. godine – Prilog 1.
	Broj smrtno stradalih zaposlenika	0 (nula)	0 (nula)	



	Prosječan broj dana po službeniku Privremene nesposobnosti za rad (na teret tijela i HZZO-a) godišnje	6	<12 (2027.)	Nacionalni plan za rad, zaštitu na radu i zapošljavanje za razdoblje od 2021. do 2027. godine – Prilog 1. – i Godišnji izvještaj HZZO-a
<i>Unapređenje sustava zapošljavanja osoba s invaliditetom</i>	% osoba s invaliditetom od ukupnog broja zaposlenih u TJU na kraju izvještajnoj razdoblja	0%	>3%	Nacionalni plan izjednačavanja mogućnosti za osobe s invaliditetom za razdoblje od 2021. do 2027. godine Pravilnik o utvrđivanju kvote za zapošljavanje osoba s invaliditetom (NN 75/18, 120/18, 37/20, 145/20)
<i>Poboljšanje izgrađenog pristupačnog okruženja za osobe s invaliditetom</i>	Osigurana pristupačnost građevina Općinske uprave osobama s invaliditetom	0%	100% (2027.)	Nacionalni plan izjednačavanja mogućnosti za osobe s invaliditetom za razdoblje od 2021. do 2027. godine Pravilnik o osiguranju pristupačnosti građevina osobama s invaliditetom i smanjenom pokretljivosti („Narodne novine“, br. 78/13)
<i>Poštovanje osobe i zaštitu dostojanstva za vrijeme i u svezi obavljanja poslova radnog mjesta</i>	Ukupan broj usvojenih pritužbi vezanih za zaštitu dostojanstva	0%	0	Kolektivni ugovor za državne službenike i namještenike („Narodne novine“, br. 56/22, 127/22, 58/23, 128/23 i 29/24)
<i>Razvijene digitalne kompetencije za život i rad u digitalno doba</i>	% zaposlenih u IKT od ukupno zaposlenih	0%	>8% (2032.)	Strategija digitalna Hrvatska 2032. („Narodne novine“, br. 2/23 )



## GODIŠNJI PLAN RADA OPĆINE ĐURMANEC ZA 2026. GODINU

RB operativnog cilja	Operativni ciljevi	Pokazatelj(i) outputa	Planirana vrijednost outputa	Rok izvršenja	Nadležnost	Izvor financiranja
7.3.1.	Izrada godišnjeg plana edukacija službenika	Izrađen plan	1	Prosinac, 2026.	Jedinstveni upravni odjel	n/p



## PODZAHTJEV 8. 3. PRAĆENJE I MJERENJE UČINAKA U PODRUČJU DRUŠTVENE ODGOVORNOSTI

Mjere iz PP i ciljevi iz djelokruga rada	Pokazatelj(i) (ishod, rezultat)	Trenutačna vrijednost pokazatelja	Planirana vrijednost pokazatelja	Referenca
<i>Unaprjeđenje funkcionalnosti i održivosti lokalne i područne (regionalne) samouprave</i>	Jedinica je uključena u zajedničko obavljanje poslova lokalne samouprave	Da (2)	DA (2026.)	Nacionalni plan za razvoj javne uprave 2022.-2027. – Prilog 2. Nacionalni plan opravka i otpornosti 2021.2026 – pokazatelj 175
<i>Povećanje sigurnosti opskrbe energijom, održivost energetske opskrbe, povećanje dostupnosti energije i smanjenje energetske ovisnosti</i>	Ukupna potrošnja energije (el.energija, toplinska energija) u kWh u godini; - Od toga: potrošnja električne energije u kWh u godini	950 kW	Nema podataka	Strategija niskougljičnog razvoja Republike Hrvatske do 2030. s pogledom na 2050. godinu
<i>Obveza RH prema međunarodnim sporazumima, u okviru politike Europske unije, kao doprinos globalnim UN ciljevima</i>	Stopa recikliranja komunalnog otpada	Nema podataka	75% (2030)	Strategija niskougljičnog razvoja Republike Hrvatske do 2030. s pogledom na 2050. godinu
<i>Provedba Direktive o EE opremi (EU) 2012/19/EC</i>	Godišnja stopa odvojenog sakupljanja otpadne električne i elektroničke opreme	Nema podataka	>88% (2028.)	Plan gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje 2023. – 2028. godine



<i>Oporabiti recikliranjem i pripremom za ponovnu uporabu i popravkom</i>	Udio komunalnog otpada do 2035. godine	Više od 40%	<35% (2028.)	Plan gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje 2023. – 2028. godine
---	--	-------------	--------------	--

RB operativnog cilja	Operativni ciljevi	Pokazatelj(i) outputa	Planirana vrijednost outputa	Rok izvršenja	Nadležnost	Izvor financiranja
8.3.1.	Uspostava sustava za praćenje i mjerenje učinaka u području društvene odgovornosti	Broj područja za koje se prikupljaju podaci o mjerenju učinaka	1	Prosinac, 2026.	Jedinstveni upravni odjel	n/p

**PODZAHTJEV 9.2. PRAĆENJE I MJERENJE VANJSKIH REZULTATA, TJ. IZLAZNIH REZULTATA I STVORENE VRIJEDNOSTI ZA JAVNOST**

Mjere iz PP i ciljevi iz djelokruga rada	Pokazatelj(i) (ishod, rezultat)	Trenutačna vrijednost pokazatelja	Planirana vrijednost pokazatelja	Referenca
<i>Jačanje transparentnosti i otvorenosti rada</i>	Postotak proaktivno objavljenih informacija (otvoreni podaci)	50%	>70% (2030.)	Strategija sprječavanja korupcije za razdoblje od 2021. do 2030. godine, poglavlje 6.
	% poništenih rješenja prema zahtjevima za pristup informacijama	0 <sup>2</sup>	<40% (2030.)	Strategija sprječavanja korupcije za razdoblje od 2021. do 2030. godine, poglavlje 6.
<i>Jačanje antikorupcijskih potencijala u sustavu javne nabave</i>	Udio dodijeljenih ugovora u postupcima s jednim ponuditeljem	80%	≤14 % (2030.)	Strategija sprječavanja korupcije za razdoblje od 2021. do 2030. godine, poglavlje 6.
	Udio vrijednosti nabave koja se oglašava na TEDu	0%	>7 % (2030.)	Strategija sprječavanja korupcije za razdoblje od 2021. do 2030. godine, poglavlje 6.

<sup>2</sup> U 2024. godini Povjerenik za informiranje, kao drugostupanjsko tijelo, nije poništio niti jedno rješenje Službenika za informiranje Općine Đurmanec.



<i>Digitalizirana javna uprava</i>	Broj e-usluga za građane prema Smjernicama eStandarda14	0	Nema podataka	Strategija digitalne Hrvatske 2032. („Narodne novine“, br. ) – Prilog 1.
	Broj e-usluga za gospodarske subjekte prema Smjernicama eStandarda15	0	Nema podataka	Strategija digitalne Hrvatske 2032. („Narodne novine“, br. ) – Prilog 1.
<i>Poboljšanje učinkovitosti javne uprave i pravosuđa za djelovanje u području zaštite ljudskih prava</i>	Udio preporuka pučke pravobraniteljice po kojima su javnopravna tijela učinkovito postupala tijekom 12 mjeseci	Nema podataka	100% (2027.)	Nacionalni plan za ravnopravnost spolova za razdoblje do 2027.
<i>Unaprjeđenje prevencije diskriminacije i pružanje podrške žrtvama diskriminacije</i>	Udio imenovanih lokalnih službenika koji su završili izobrazbu u području suzbijanja diskriminacije	0%	100%	Nacionalni plan za ravnopravnost spolova za razdoblje do 2027
	% utemeljenih pritužbi na diskriminaciju po kojima su postupale pravobraniteljske institucije	0%	0% (2027.)	Nacionalni plan za ravnopravnost spolova za razdoblje do 2027
<i>Iskorištavanje koristi digitalizacije za građane, poduzeća, istraživačke organizacije i tijela javne vlasti (EFRR)</i>	Korisnici novih i poboljšanih javnih digitalnih usluga, proizvoda i procesa	Fizičke osobe, pravne osobe, tijela javne vlasti	n/p	HR - Program Konkurentnost i kohezija 2021. -2027.



RB operativnog cilja	Operativni ciljevi	Pokazatelj(i) outputa	Planirana vrijednost outputa	Rok izvršenja	Nadležnost	Izvor financiranja
9.2.1.	Uspostava sustava za praćenje i mjerenje učinaka provedbe mjera za jačanje antikorupcijskih potencijala u sustavu javne nabave	Broj područja za koje se prikupljaju podaci o mjerenju učinaka	1	Prosinac, 2026.	Jedinstveni upravni odjel	n/p
9.2.2.	Uspostava sustava za praćenje i mjerenje učinaka provedbe mjera za digitalizaciju javne uprave	Broj područja za koje se prikupljaju podaci o mjerenju učinaka	1	Prosinac, 2026.	Jedinstveni upravni odjel	n/p

**PODZAHTJEV 9. 3. PRAĆENJE I MJERENJE UNUTARNJIH REZULTATA, TJ. RAZINE DJELOTVORNOSTI I UČINKOVITOSTI**

Mjere iz PP i ciljevi iz djelokruga rada	Pokazatelj(i) (ishod, rezultat)	Trenutačna vrijednost pokazatelja	Planirana vrijednost pokazatelja	Referenca
<i>Potpuna usklađenost s financijsko izvještajnim i pravnim okvirom</i>	Mišljenje Državnog ureda za reviziju o usklađenosti poslovanja subjekata	Uvjetno	Bezuvjetno	Strategija sprječavanja korupcije za razdoblje od 2021. do 2030. godine, poglavlje 6.
<i>Učinkovito upravljanje nekretninama</i>	% uređenosti zemljišnoknjižnog stanja na nekretninama	20%	100%	Strategija upravljanja državnom imovinom za razdoblje 2019. – 2025.
	% nekretnina TJU u Središnjem registru državne imovine	0%	100%	Strategija upravljanja državnom imovinom za razdoblje 2019. – 2025.



## PODZAHTJEV 9.4. UNUTARNJA PROCJENA SUK-A

Mjere iz PP i ciljevi iz djelokruga rada	Pokazatelj(i) (ishod, rezultat)	Trenutačna vrijednost pokazatelja	Planirana vrijednost pokazatelja	Referenca
<i>Uvođenje sustava upravljanja kvalitetom</i>	Provedena samoprocjena upravljanja kvalitetom	Nema podataka	Izrađeno izvješće s Akcijskim planom (2026.)	Smjernice za upravljanje kvalitetom u javnoj upravi („Narodne novine“, br. 65/23)

RB operativnog cilja	Operativni ciljevi	Pokazatelj(i) outputa	Planirana vrijednost outputa	Rok izvršenja	Nadležnost	Izvor financiranja
9.4.1.	Uspostava sustava za samoprocjenu	Izrađeno izvješće s akcijskim planom	1	Prosinac, 2026.	Jedinstveni upravni odjel	n/p



## 6. Pravne osobe u nadležnosti

Općina Đurmanec, kao jedinica lokalne samouprave, u okviru svog samoupravnog djelokruga obavlja brojne javne poslove radi zadovoljavanja potreba građana na svom području. U svrhu učinkovitog izvršavanja tih zadaća, Općina je osnovala ili preuzela nadležnost nad nizom javnih ustanova i drugih pravnih osoba, koje djeluju na području općine.

Općina Đurmanec u svojstvu osnivača ili većinskog vlasnika nadzire rad tih ustanova i društava, osigurava financijska sredstva za njihovo funkcioniranje te koordinira njihovu ulogu u planiranju i provedbi razvojnih mjera.

Pravne osobe u nadležnosti	
Proračunski korisnici	Poveznica na godišnji plan rada
Dječji vrtić Đurmanec	<a href="https://djecji-vrtic-djurmanec.hr/category/dokumenti/godisnji-plan-program/">https://djecji-vrtic-djurmanec.hr/category/dokumenti/godisnji-plan-program/</a>
Javna vatrogasna postrojba Grada Krapine	<a href="https://www.jvp-krapina.hr/dokumenti/programi/">https://www.jvp-krapina.hr/dokumenti/programi/</a>
Trgovačka društva	Poveznica na godišnji plan rada
RADIO HRVATSKO ZAGORJE - KRAPINA d.o.o.	Podatak nije poznat
KRAKOM d.o.o.	Podatak nije poznat
KRAKOM-VODOOPSKRBA I ODVODNJA d.o.o.	<a href="https://kvio.hr/planovi-i-izvjesca/">https://kvio.hr/planovi-i-izvjesca/</a>